

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых при подаче ходатайств (заявлений)

**1. Для оформления входа-выхода или
оформления временного зонального пропуска**

- 1.1. Ходатайство от жителя ЗАТО.
- 1.2. Паспорт заявителя.
- 1.3. Документ, подтверждающий место работы или учебы заявителя (справка, трудовой договор, либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки), кроме работников ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор».
- 1.4. Копия паспорта въезжающего (1, 2 страницы и страницы с регистрацией по месту жительства), в случае, если регистрация по месту жительства отсутствует – копия свидетельства о регистрации по месту пребывания.
- 1.5. Копия свидетельства о рождении ребенка до 14 лет (в случае въезда детей до 14 лет).
- 1.6. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) ребенка до 14 лет, либо справка с места жительства.
- 1.7. Согласие от обоих родителей и копия паспорта обоих родителей (1, 2 страницы и страница с регистрацией по месту жительства) в случае въезда детей до 18 лет в сопровождении заявителя, родственников или других лиц.
- 1.8. Документ, подтверждающий место работы или учебы въезжающего (справка, трудовой договор либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки и т.д.).
- 1.9. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) привлечения к уголовной ответственности въезжающего, действительна не более одного года с момента выдачи, в случае если гражданин был осужден ранее либо привлекался к уголовной ответственности.
- 1.10. Документы, подтверждающие родство (копия свидетельства о браке, в случае, если оформляется въезд на родственников не по прямой линии: копия свидетельства о рождении, о браке, о перемене имени и др.).
- 1.11. Копия паспорта иностранного государства в случае, если въезжающий имеет второе иное гражданство.
- 1.12. Копии документов на транспортное средство (свидетельство о регистрации транспортного средства, страховой полис).

2. Для оформления регистрации по месту жительства и регистрации по месту пребывания

2.1. Ходатайство от жителя ЗАТО (собственника квартиры или нанимателя муниципального жилья).

2.2. Паспорт заявителя.

2.3. Документ, подтверждающий место работы или учебы заявителя (справка, трудовой договор, либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки), кроме работников ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор».

2.4. Документы на квартиру:

а) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), сроком не более одного года с момента выдачи, либо копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на недвижимость;

б) копия договора социального найма муниципального жилья и справка МКУ «Имущественное казначейство» о согласии на вселение родственников;

в) распоряжение администрации города о допуске к сделке по приобретению жилого помещения, согласованное с ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор» в случае, если регистрируется иногородний гражданин, купивший квартиру в ЗАТО;

г) письмо с разрешением на регистрацию от командования воинской части в случае, если регистрируется военнослужащий или члены его семьи.

2.5. Копия паспорта въезжающего (1, 2 страницы и страницы с регистрацией по месту жительства), в случае, если регистрация по месту жительства отсутствует – копия свидетельства о регистрации по месту пребывания.

2.6. Копия документа о вступлении в права наследования в случае, если получили квартиру по завещанию.

2.7. Документ, подтверждающий место работы или учебы регистрирующегося (справка, трудовой договор либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки и т.д.).

2.8. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта привлечения к уголовной ответственности регистрирующегося, действительна не более одного года с момента выдачи, в случае если гражданин был осужден ранее, либо привлекался к уголовной ответственности.

2.9. Документы, подтверждающие родство, в случае если оформляется регистрация на супруга, супругу, мужа дочери, жену сына, мужа сестры, жену брата – копия свидетельства о браке; в случае если оформляется регистрация на родственников не по прямой линии – копия свидетельства о рождении, о браке, об изменении имени и др.

2.10. Копия паспорта иностранного государства в случае, если регистрирующийся имеет второе иное гражданство.

3. Для оформления кратковременного входа-выхода

- 3.1. Ходатайство от жителя ЗАТО.
- 3.2. Паспорт заявителя.
- 3.3. Документ, подтверждающий место работы или учебы заявителя (справка, трудовой договор, либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки), кроме работников ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор».
- 3.4. Документ, подтверждающий причину (необходимость) входа в ЗАТО.
- 3.5. Копия паспорта въезжающего (1, 2 страницы и страницы с регистрацией по месту жительства), в случае, если регистрация по месту жительства отсутствует – копия свидетельства о регистрации по месту пребывания.
- 3.6. Копия свидетельства о рождении ребенка до 14 лет (в случае въезда детей до 14 лет).
- 3.7. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) ребенка до 14 лет, либо справка с места жительства.
- 3.8. Согласие от обоих родителей и копия паспорта обоих родителей (1, 2 страницы и страница с регистрацией по месту жительства) в случае въезда детей до 18 лет в сопровождении заявителя, родственников или других лиц.
- 3.9. Документ, подтверждающий место работы или учебы въезжающего (справка, трудовой договор либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим - копия трудовой книжки и т.д.).
- 3.10. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта привлечения к уголовной ответственности въезжающего, действительна не более одного года с момента выдачи, в случае если гражданин был осужден ранее либо привлекался к уголовной ответственности.
- 3.11. Копия паспорта иностранного государства, в случае если въезжающий имеет второе иное гражданство.
- 3.12. Копии документов на транспортное средство (свидетельство о регистрации транспортного средства, страховой полис).

4. Для оформления входа-выхода на похороны (сроком до 10 дней)

- 4.1. Ходатайство от жителя ЗАТО (близкого родственника).
- 4.2. Паспорт заявителя.
- 4.3. Свидетельство или медицинская справка о смерти.
- 4.4. Зональный пропуск умершего.
- 4.5. Копия паспорта въезжающего (1, 2 страницы и страницы с регистрацией по месту жительства), в случае, если регистрация по месту жительства отсутствует – копия свидетельства о регистрации по месту пребывания.
- 4.6. Копия паспорта иностранного государства, в случае если въезжающий имеет второе иное гражданство.
- 4.7. Копии документов на транспортное средство (свидетельство о регистрации транспортного средства, страховой полис).

5. Для оформления входа-выхода осужденным гражданам и гражданам, ранее привлекавшимся к уголовной ответственности

- 5.1. Ходатайство от жителя ЗАТО.
- 5.2. Паспорт заявителя.
- 5.3. Документ, подтверждающий место работы или учебы заявителя (справка, трудовой договор, либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки), кроме работников ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор».
- 5.4. Копия паспорта въезжающего (1, 2 страницы и страницы с регистрацией по месту жительства), в случае, если регистрация по месту жительства отсутствует – копия свидетельства о регистрации по месту пребывания.
- 5.5. справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта привлечения к уголовной ответственности въезжающего, действительна не более одного года с момента выдачи, в случае если гражданин был осужден ранее либо привлекался к уголовной ответственности.
- 5.6. Копия справки об освобождении из мест лишения свободы (для осужденных граждан).
- 5.7. Копии всех приговоров суда (для осужденных граждан).
- 5.8. Документ, подтверждающий место работы въезжающего (справка, трудовой договор либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки и т.д.).
- 5.9. Копия паспорта иностранного государства, в случае если въезжающий имеет второе иное гражданство.
- 5.10. Копии документов на транспортное средство (свидетельство о регистрации транспортного средства, страховой полис).

6. Для оформления входа-выхода гражданам, проживающим на территории другого государства более 6 месяцев

- 6.1. Ходатайство от жителя ЗАТО.
- 6.2. Паспорт заявителя.
- 6.3. Документ, подтверждающий место работы или учебы заявителя (справка, трудовой договор, либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки), кроме работников ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор».
- 6.4. Копия паспорта въезжающего (1, 2 страницы и страницы с регистрацией по месту жительства), в случае если регистрация по месту жительства отсутствует – копия свидетельства о регистрации по месту пребывания.
- 6.5. Документы, подтверждающие родство (копия свидетельства о браке, в случае если оформляется въезд на родственников не по прямой линии – копия свидетельства о рождении, о браке, о перемене имени и др.). Если документы исполнены на языке другого государства – обязательно с заверенным переводом.

- 6.6. Копия свидетельства о рождении ребенка до 14 лет, в случае въезда детей до 14 лет. Если документ исполнен на языке другого государства – обязательно с заверенным переводом.
- 6.7. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) ребенка до 14 лет, либо справка с места жительства. Если документы исполнены на языке другого государства – обязательно с заверенным переводом.
- 6.8. Согласие от обоих родителей и копия паспорта обоих родителей (1, 2 страницы и страница с регистрацией по месту жительства), в случае въезда детей до 18 лет в сопровождении заявителя, родственников или других лиц.
- 6.9. Документ, подтверждающий место работы или учебы въезжающего (справка, трудовой договор либо копия приказа заверенные печатью организации, неработающим – копия трудовой книжки и т.д.).
- 6.10. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта привлечения к уголовной ответственности въезжающего, действительна не более одного года с момента выдачи, в случае если гражданин был осужден ранее, либо привлекался к уголовной ответственности.
- 6.11. Копия паспорта иностранного государства, в случае если въезжающий имеет второе иное гражданство.

Примечание: при рассмотрении вопроса о въезде родственников для постоянного проживания, или временного пребывания на территории ЗАТО «Город Лесной» могут быть затребованы и другие документы, имеющие значение для принятия решения.